



# Referat

## - fra Organisationsbestyrelsesmøde

---

<b>Mødested:</b>	Kayerødsgade 43, 9000 Aalborg
<b>Mødetidspunkt:</b>	Mandag den 13. maj 2024 kl. 16.30 – 19.30
<b>Deltagere:</b>	Pia Hornbæk, Henrik Yde, Lotte Bang, Eigil Stausholm, Mikael Elbro, Henrik Neckelmann, Marc Skjødt Hansen, Christian Vestergaard og Egon Jensen
<b>Gæster:</b>	
<b>Afbud:</b>	Tina Simonsen
<b>Referent:</b>	Lotte Bang

---

### 1. Godkendelse af dagsorden

Ansvarlig: Pia Hornbæk

Beskrivelse: Den udsendte dagsorden skal godkendes.

Referat: Dagsordenen blev godkendt

### 2. Godkendelse af referat

Ansvarlig: Pia Hornbæk

Beskrivelse: Referat fra mødet den 15. april 2024 skal godkendes. Referatet tilgås [her](#).

Referat: Referat godkendt og underskrevet

### 3. Repræsentantskabsmøde

Ansvarlig: Pia Hornbæk

Beskrivelse: Forberedelse til repræsentantskabsmøde, indkomne forslag og ønske til mad.

Referat: Pia Hornbæk laver en beretning og sender den rundt. Lotte sørger for at Kasper og René laver et oplæg til orientering om byggeaktivitet og andre afsluttede eller igangværende projekter.

Indkaldelsen bliver sendt ud sammen med forslagene med rettede årstal.  
Vi indsender et forslag omkring overdragelse af kompetence fra repræsentantskabet til organisationsbestyrelsen og såfremt det bliver vedtaget et forslag om ny forretningsorden.

Majbritt Serbiren fra Afdeling 1 ønsker at stille op til organisationsbestyrelsen.

Porchetta med salat og fløde kartofler, husk - 5 gange humus med salat.

#### 4. Evaluering af afdelingsmøder

Ansvarlig: Pia Hornbæk

Beskrivelse: Indkaldelser, indhold, præsentation, dirigent, længde og deltagelse.

Referat: Det har fungeret superfint med indkaldelser og rart at der i mailen står hvornår den er udsendt og omdelt.

Næste år skal vi have et punkt der hedder information fra Vivabolig hvor bl.a. teamet, beboerrådgiverne, administrationen, driften og organisationsbestyrelsen kan have indlæg. Beboerrådgiverne kunne godt have et slide med generelt, specifikt og fremtidige arrangementer.

Teamledernes indlæg er godt – specifikt og kort.

Christian Vestergaard syntes godt regnskab og budget kan virke lidt mekaniske enten stift eller usikkert.

Kunne det være en idé at se hinandens indlæg. Der blev spurgt hvorfor der er ejendomsfunktionærer med til nogle, men ikke alle møder. Klaus Bondes røde plet på regnskabet har en god effekt.

Dejligt at man kan se flere års huslejestigning, skal med på alle plancher fremadrettet.

Vore elever har lavet flere af referaterne, der skal være fokus på stavfejl og gramatik.

Det var stadig et langt møde i afdeling 1, eller s er det gået rigtig fint.  
Vi kan blive bedre til at screene forslagene og tilrette dem, det er en demokratisk opgave.

Vi vil gerne have en oversigt over fremmøde.

## 5. Planlægning af introkursus for afdelingsbestyrelser

Ansvarlig: Pia Hornbæk

Beskrivelse: Planlægning af kursus den 24. juni 2024.

Referat: Vi sender dagsordenen ud som tidligere år og fordeler opgaverne senere.

## 6. Vivadag

Ansvarlig: Pia Hornbæk

Beskrivelse: Status og opgavefordeling.

Referat: Michael Elbro orienterer om at alle opgaver er uddelt. Næste møde 28. maj 2024 kl. 15. Der kommer toiletvogn og fælleshuset er til ophold for frivillige. Henrik står for loppemarkedet. Niels fra afdeling 1 vil gerne hjælpe.

## 7. Politikker og forretningsgange

Ansvarlig: Pia Hornbæk

Beskrivelse: Gennemgang og godkendelse af politikker og forretningsgange.

Referat: Punktet udsat til næste møde.

## 8. Orientering fra formand og udvalg m.v.

Ansvarlig: Pia Hornbæk

Beskrivelse:

- a) Formanden beretter om sit virke i Boligorganisationen  
Konvalvej indvielse af flowbatteri – godt dækket af P4. Vi har en afdelingsformand der har været formand i 25 år.
- b) Udvalgene beretter om det arbejde der er lavet siden sidste møde  
Udvalget har været på Konvalvej, hvor bliver det bare et fint hus og fine områder. Dejligt at bestyrelsen på Konvalvej er positive over at lave det første batteri og første LAR.
- c) Nyt fra kredsrepræsentantskabet  
Egil fortæller om den seneste aktivitet i kredsen BL har regeringens sundhedsdagsordnen i fokus. Lotte fik æren at trække repræsentantskabet gennem en intro til DISC. BL-har fokus på det som samarbejdsværktøj.
- d) Nyt fra direktøren  
Vi har afskediget en medarbejder for ikke at overholde sygemeldingsproceduren, der er givet skriftlige advarsler inden.  
Gundorfslund vi holder infomøder og genhusningen sidder og møder beboerne i afdelingen og der er beboermøde med afstemning 21. maj 2024 kl. 17. Vi håber på et Ja.

Plejhjem i Vestbyen venter på skema A.

Park – vi forventer at blive færdig efter sommerferien. Vi sætter film på vinduerne i stueetagen, den er ikke solgt endnu.

På Konvalvej er det rigtig svært at blive færdig til den aftalte tid trods forlænget byggeperiode. René og Kasper arbejder på at de bliver færdige.

Vi er i et netværk 9220 Aalborg og vi holdt morgenkrydderen for 50 erhvervsfolk, hvor vi underholdt med en almen boligorganisation med vores strategi og værdier herunder DISC og NLP – meget vellykket.

## 9. Eventuelt

Ansvarlig: Pia Hornbæk


Beskrivelse: Alt kan diskuteres, intet kan besluttes.

Referat: Jan Thøgersen har haft 10-års jubilæum og Henrik Hansen har haft 40- års jubilæum, afdelingsformændene vil gerne orienteres om det.




Lotte Bang  
Referent

Godkendt af bestyrelsen den 10. juni 2024.



Pia Hornbæk  
Formand



Eigil Stausholm  
Næstformand



Christian Vestergaard

Egon Jensen



Mikael Elbro



Marc Skjødt Hansen



Henrik Neckelmann



Henrik Yde

Tina Simonsen